


АСТАНА ҚАЛАСЫ ӘКІМДІГІНІҢ
«ТЕХНИКАЛЫҚ КОЛЛЕДЖІ» ШЖҚ МКК

Келісілді

Директордың оқу жұмыстары
жөніндегі орынбасары

 М.М.Мырзалиева

« 09 » 09 20 24 ж

Бекітемін



Директор

 А.Б.Курманкулов

20 24 ж

2024-2025 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН
ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС
ЖОСПАРЫ

Астана 2024

Колледж миссиясы:

Сапалы білім мен ұлттық тәрбие - табысты мансап кепілі

Колледждің әдістемелік тақырыбы:

Колледждің 2024 – 2025 жылдарға арналған бірыңғай әдістемелік тақырыбы:

"WorldSkills стандарттары мен жұмыс берушілердің талаптарын ескере отырып, құзыретті, бәсекеге қабілетті маман даярлауға бағытталған білім беру процесінің сапасын, білім алушыларды тәжірибеге бағдарлап, даярлаудың тиімділігін арттыру"

Әдістемелік қызметтің мақсаты:

Педагогтар мен өндірістік оқыту шеберлерінің кәсіби шеберлігін жетілдіру.

Міндеттері:

- функционалдық сауаттылықты қалыптастыруда интерактивті және ақпараттық-коммуникациялық технологияларды тиімді пайдалану;
- білім беру үдерісін электрондық оқу-әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету жұмысын жетілдіру;
- педагогикалық ұжымның ғылыми-әдістемелік әлеуетін жетілдіру бойынша жұмысты үйлестіру;
- оқытушының кәсіби қызметінің нәтижелерін сараптау;
- озық педагогикалық тәжірибені тарату.

№	Жұмыстың мазмұны	Орындау мерзімдері	Орындауға жауапты	Аяқтау нысаны
1	Оқытушылардың сапалық құрамы бойынша мәліметтер базасын жаңарту	қыркүйек	М.Мырзалиева А.Карибекова Н.Уақаева	Деректер базасы
2	Нормативтік құжаттарды, нұсқаулық-әдістемелік хаттарды зерделеу	тамыз-қыркүйек		ҮЕҰ Дерекқоры
3	Әдістемелік кеңестің жұмысын ұйымдастыру	3 айда 1 рет		хаттама
4	Оқытушылардың кәсіби өсуінің мониторингі	жыл бойы		Сапалық құрам
5	Мамандықтар бойынша электронды оқу құралдары мен ЦБР-ды әзірлеу бойынша педагогикалық қызметкерлердің шығармашылық топтарының жұмысы	қыркүйек-желтоқсан	А.Карибекова Д.А.Мазбаева	ЦБР Каталогы
6	Оқытушылардың біліктілігін арттыру: - педагог қызметкерлерді курстық қайта даярлау; - арнайы пәндер оқытушыларының қала кәсіпорындарында тағылымдамасы; - магистратурада оқу; - әдістемелік апта (қаңтар); - әдістемелік күн (4-ші сейсенбі); - шығармашылық топтардың отырысы (3-ші жұма); - өзін-өзі әдістемелік оқыту күні (4-ші	кестеге сәйкес	А.Карибекова Д.А.Мазбаева	Тізім, жоспар, есептер

	жұма); - әдістемелік, ғылыми-әдістемелік, психологиялық, педагогикалық әдебиетпен қамтамасыз ету бойынша колледж кітапханасымен жұмыс			
7	Оқытушыларды аттестаттау: - аттестатталатын оқытушыларға портфолио дайындауға көмек көрсету; - аттестатталатын оқытушылар қызметінің қорытындыларын кешенді талдамалық жинақтау үшін сараптамалық кеңес қалыптастыру; - колледждің аттестаттау комиссиясының отырысына материалдар дайындау; - аттестатталатын оқытушылардың сабақтарына қатысу; - Астана қаласы әкімдігінің білім басқармасына аттестациялық материалдарды ұсыну	қыркүйек-ақпан	А.Карибекова Д.А.Мазбаева	Есептер, құжаттар
8	Жас оқытушылармен жұмыс: - тәлімгер бекіту; - Жас педагог мектебінің жұмысын ұйымдастыру;	қыркүйек	А.Карибекова	Жоспар
9	Педагогикалық шеберлікті арттыру: - озық педагогикалық тәжірибені зерделеу және қорыту (ПЦК шеңберінде); - оқытушылардың қалалық, республикалық және халықаралық деңгейдегі семинарларға, олимпиадаларға, ғылыми-практикалық конференцияларға және конкурстарға қатысуы; - шеберлік сағаттары мен коучингтер өткізу; - ғылыми - әдістемелік журналдарда және ақпараттық білім беру порталдарында жариялау, өзінің педагогикалық сайттарын құру арқылы педагогикалық тәжірибе алмасу	жыл бойы	А.Карибекова Д.А.Мазбаева	анықтама
10	Оқытушылардың зерттеу қызметі: - оқу-әдістемелік құралдарды, электрондық оқу құралдарын және ОДМ әзірлеу, оларды апробациялау; - БАҚ құралдарында мақалалар жариялау; - ПЦК апталықтары шеңберінде пән олимпиадаларын өткізу; - оқу пәні шеңберіндегі ғылыми-зерттеу жұмысы (рефераттар, хабарламалар, жобалар және т. б.); - пәндік апта шеңберіндегі білім алушылардың ғылыми конференциялары; білім алушыларды қалалық, республикалық және халықаралық деңгейдегі байқауларға дайындау	жыл бойы	А.Карибекова Д.А.Мазбаева	анықтама

11	ПЦК апталықтары: Жалпы білім беру пәндері ПЦК-сы: - Гуманитарлық пәндер апталығы; - Жаратылыстану пәндерінің апталығы;	қазан	Махметова Ж.Қ, ПЦК төрайымы	есеп
	Арнайы пәндер және ОӨШ ПЦК-сы: - ОӨШ апталығы; - Арнайы пәндер онкүндігі.	желтоқсан	Алтынова А, ПЦК төрайымы	есеп
12	ЖББ пәндері бойынша зияткерлік олимпиада ұйымдастырып өткізу	мамыр	А.Карибекова Махметова Ж.Қ, ПЦК төрайымы	
13	Педагогикалық бастамаларды лицензиялау: - оқу-әдістемелік өнімді іріктеу, бастапқы бағалау және сараптау (ПЦК шеңберінде); - колледждің әдістемелік кеңесінің отырысында сараптамалық бағалау мен материалдарды қарастыру;	жыл бойы	М.Мырзалиева А.Карибекова	анықтама
14	Кәсіби шеберлік байқаулары: «Колледждің үздік оқытушысы» (рейтинг қорытындысы бойынша); «Үздік шебер» (рейтинг қорытындысы бойынша); «Үздік жас маман»	сәуір-маусым	А.Карибекова	анықтама
15	«Үздік педагог» республикалық конкурсының қалалық кезеңіне материалдар дайындау	сәуір-мамыр	А.Карибекова Д.Мазбаева	анықтама